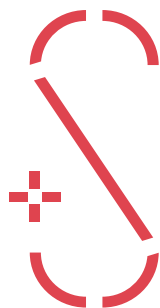
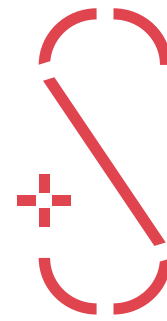




# **DNMADe** ANIMATION & GRAPHISME





# DNMADe

## ANIMATION & GRAPHISME

### LIVRET DE L'ÉTUDIANT

#### Année universitaire 2019-2020

Le DNMADe est un diplôme National des Métiers d'Arts et du Design préparé en 3 ans et valant grade Licence. Il s'inscrit dans le système universitaire Européen (LMD) et répond à l'évolution des métiers dans les secteurs de la création appliquée.

Le livret de l'étudiant, mis à jour, chaque année par le(a) directeur (trice) des études en dialogue avec les coordonnateurs, présente notamment l'offre pédagogique, les modes d'évaluation du travail des étudiants contenus dans le règlement des études et les grilles de crédits correspondant aux unités d'enseignement pour chaque année et chaque option.

Ce niveau de formation, prisé par les entreprises vous permet d'acquérir des compétences professionnelles mais peut également être un tremplin pour la poursuite de vos études supérieures (bac + 4, + 5).

Les 180 ECTS (European Credits Transfer System) offrent une meilleure lisibilité européenne. Ils constituent un outil, complémentaire au diplôme, facilitant la mobilité d'un pays à l'autre et d'un établissement à l'autre.

Ce livret vous présente l'organisation de la vie des étudiants au LGT Saint-Étienne de Cahors

# SOMMAIRE

<b>1. UNE FORMATION EN 3 ANS</b> .....	page 5
L'ORGANISATION DES ENSEIGNEMENTS	
LES PÉRIODES EN MILIEU PROFESSIONNEL	
LE RÉGLEMENT D'EXAMEN	
L'ACTION INTERNATIONALE	
<b>2. L'ORGANISATION HUMAINE ET LES RÉFÉRENTS DES FORMATIONS</b> .....	page 9
LES ADULTES RÉFÉRENTS	
LES INSCRIPTIONS	
LE TRAITEMENT DES BOURSES CROUS	
<b>3. LES POINTS ADMINISTRATIFS</b> .....	page 11
LA SÉCURITÉ SOCIALE ÉTUDIANTE	
L'ASSURANCE RESPONSABILITÉ CIVILE ET INDIVIDUELLE-ACCIDENT OBLIGATOIRE	
LA CARTE D'ÉTUDIANT	
<b>4. L'ORGANISATION DES ESPACES</b> .....	page 13
LES ESPACES D'ENSEIGNEMENT POUR LA FORMATION	
LA VIE SCOLAIRE / LE RÉGLEMENT INTÉRIEUR	
LA RESTAURATION	
L'INTENDANCE, LES BÂTIMENTS	
L'INFORMATIQUE	
LE BUREAU DES ÉTUDIANTS	
CAHORS ET LA VIE ÉTUDIANTE	



## UNE FORMATION EN 3 ANS

L'Ensemble Scolaire Saint-Étienne accueille 100 étudiants en DNMADe, répartis sur deux mentions ANIMATION & GRAPHISME.

### L'ORGANISATION DES ENSEIGNEMENTS

#### Les enseignements sont regroupés autour :

- Des enseignements Génériques, Culture et Humanités, constituent le socle fondamental des acquisitions d'une culture composée de champs référentiels philosophique, littéraire, sémiotique, artistique et historique notamment.
- Des enseignements Transversaux consacrés à l'apprentissage de méthodologies et de techniques.
- Des enseignements Pratiques & Professionnels consacrés au développement et à l'affirmation de démarches créatives.

#### Une formation progressive :

- La première année de formation fait office d'année de « découverte ». Elle se focalise sur l'acquisition des fondamentaux, qu'ils soient artistiques, conceptuels ou techniques. Elle comprend aussi deux semaines de stage au deuxième semestre.
- La deuxième année sera celle de « l'approfondissement ». Un approfondissement dans l'une des spécialités également appelées « mentions » (animation et graphisme). Enfin, 12 et 16 semaines de stage sont par ailleurs prévues durant cette année.
- Et pour la dernière année, on finalise la formation. C'est une année de « perfectionnement » dans la spécialité choisie en deuxième année. Durant cette dernière ligne droite, l'étudiant travaillera sur son mémoire ainsi que sur un projet (individuel ou collectif) qu'il devra soumettre à un jury pour pouvoir valider sa formation.

Vous trouverez toutes les informations concernant l'organisation des enseignements, des stages et des projets dans le Catalogue des Cours de chaque mention.

## LES PERIODES EN MILIEU PROFESSIONNEL

### Objectifs, organisation, validation

Afin de consolider et d'enrichir votre parcours, vous effectuez sous forme fractionnées, 3 périodes de stage en situation professionnelle.

Elles vous permettent de confronter ses acquis et compétences et favorisent une intégration active au sein d'une structure pour en comprendre les rouages et également, associer vos capacités à celles d'un collaborateur ou d'une équipe :

- un stage d'une semaine au début du deuxième semestre (S2) ayant pour objectif la définition d'un parcours par le biais d'une observation active et la découverte d'un contexte professionnel.
- un stage professionnel de 12 à 16 semaines au sein de structures professionnelles préfigurant l'orientation du projet de sixième semestre (acquisition de compétences, gestes et savoirs spécifiques, expérience en agence de design en tant que membre intégré, expérience au sein d'institutions culturelles et/ou associatives pour l'élaboration de projets culturels), au cours de la deuxième année et la troisième. Courant semestre 4 (S4), début du semestre 5 (S5).
- un court stage de production (facultatif) qui viendrait nourrir le projet de fin d'étude en semestre 6 (S6).

### Recherche de stage et insertion professionnelle

L'établissement scolaire a un partenariat d'entreprise très ancien dans les métiers de l'Image. L'équipe peut donc accompagner et conseiller les étudiants en fonction du profil d'entreprise que l'étudiant recherche.

Insertion professionnelle

Résidences :

<http://www.resartis.org>

CIPAC : <http://www.cipac.net/les-annonces/appels-a-projets-et-residences/>

[http://art-flox.com/feuille-Les\\_residences\\_d\\_artistes\\_en\\_Aquitaine.html](http://art-flox.com/feuille-Les_residences_d_artistes_en_Aquitaine.html)

▪ Appels à projets : <http://www.cnap.fr>

▪ Offres d'emploi : <http://www.cnap.fr>

▪ <https://www.profilculture.com/>

▪ <http://www.cipac.net/les-annonces/>

### Observatoire

L'École développe depuis plusieurs années un observatoire de l'insertion professionnelle.

Ainsi des enquêtes sous la forme de questionnaires sont menées chaque année auprès des diplômés, véritable suivi permettant une vision précise du devenir de nos étudiants, six mois et trois ans après leur départ :

Ces deux enquêtes sont des indicateurs pour l'école, elles permettent d'ajuster les objectifs de son offre de formation et aident à recenser les attentes des étudiants sortants et leur devenir.

Vous trouverez toutes les informations concernant l'organisation des stages dans le Catalogue des Cours de chaque mention.

## LE REGLEMENT D'EXAMEN

Vous trouverez toutes les informations concernant l'organisation de l'évaluation pour chaque unité, les enseignements constitutifs sur lesquels portent les situations d'évaluation, leur nombre et pour chaque situation, le contexte de réalisation et les performances attendues, dans le Catalogue des Cours de chaque mention.

La formation est organisée en 6 semestres.

Évaluation et validation des semestres :

- Toutes les unités de formation des quatre premiers semestres sont évaluées sous la forme d'un contrôle continu.
- Toutes les unités du cinquième semestre sont évaluées sous la forme d'une épreuve ponctuelle unique qui s'appuie sur la production du mémoire MADE de l'étudiant et sa soutenance orale face à un jury.
- Toutes les unités du sixième semestre sont évaluées sous la forme d'une épreuve ponctuelle unique qui s'appuie sur la réalisation du projet MADE de l'étudiant et sa soutenance orale face à un jury.

Chaque semestre fait l'objet d'une validation en jury d'examen. Ce jury est composé par le Chef d'Établissement, l'Inspecteur Pédagogique Régional des arts appliqués, un enseignant chercheur Universitaire qui intervient dans la formation, des professionnels et des enseignants de la formation.

DNMADE Crédit ECTS	S1 ECTS	S2 ECTS	S3 ECTS	S4 ECTS	S5 ECTS	S6 ECTS
Enseignements génériques Humanités (Lettres, Philosophie, Sciences humaines) et Culture	8	8	7	6	4	4
Enseignements transversaux Méthodologie, techniques et langues	11	11	10	7	5	6
Enseignements pratiques et professionnels Ateliers de création	9	8	12	7	11	17
Professionalisation	1	1	1	1	1	3
Stage	1	2	0	9	9	0
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>TOTAL ANNÉE</b>	<b>60</b>		<b>60</b>		<b>60</b>	
<b>TOTAL DIPLÔME</b>	<b>180</b>					

## L'ACTION INTERNATIONALE

À travers son programme international, l'ensemble scolaire Saint-Étienne entend, d'une part, contribuer à inscrire le parcours des étudiants dans une dimension européenne et internationale, et, d'autre part, à promouvoir la spécificité de son enseignement, à travers l'accueil d'étudiants étrangers et le développement de partenariats pédagogiques et artistiques.

### • La mobilité étudiante et enseignante

La mobilité étudiante et enseignante, fortement encouragée à l'échelle européenne par « Erasmus + », le programme de l'Union européenne pour l'éducation, la formation, la jeunesse et le sport, et à l'échelle internationale par des accords bilatéraux avec des établissements à l'étranger.

Les élèves sont ainsi encouragés à réaliser une mobilité à l'étranger particulièrement lors d'un stage en entreprise.

L'accueil des étudiants étrangers en échange se fait également dans le cadre des conventions signées avec les institutions partenaires.

Les enseignants sont invités à participer à des conférences, colloques ou workshops avec d'autres établissements ce qui favorise le développement des échanges et la conception de projets pédagogiques communs avec les établissements partenaires.

> *Téléchargez la charte Erasmus + de l'établissement*

### • Les voyages pédagogiques

Des voyages d'études à l'étranger sont régulièrement organisés par les chefs d'ateliers de l'école. Ces voyages d'études sont l'occasion de développer, avec des partenaires locaux, un projet pédagogique original qui peut donner lieu, le cas échéant, à une restitution sous la forme d'une exposition, de l'édition d'un ouvrage, etc.

### • Accueil des étudiants étrangers pendant le semestre

Bienvenue au lycée Saint-Étienne de CAHORS.

Nous sommes très heureux de vous accueillir pour quelques mois. Ce livret a été conçu pour vous, afin de vous guider et vous donner des informations pratiques. L'équipe pédagogique reste à votre disposition.

# 2 LES REFERENTS DES FORMATIONS ET L'ORGANISATION HUMAINE

## LES ADULTES REFERENTS

**Le Chef d'Etablissement**  
M. Philippe Jacquet

**La Directrice Adjointe**  
M<sup>me</sup> Marie-Pierre CALMELS  
*marie-pier.calmels@ac-toulouse.fr*

**Le Conseil Principal d'Education**  
M. Daniel VALLET  
*cpe.college@st-etienne46.com*

**La comptable**  
M<sup>me</sup> Christine TERROU  
*compta@st-etienne46.com*

**Les professeures principales  
mention Animation**  
M<sup>me</sup> Sabine DE VALON  
M<sup>me</sup> Virginie DAGAULT-REVEL

**Les professeurs principaux  
mention Animation**  
M<sup>me</sup> Emilie DEL PIANTA  
M<sup>me</sup> Emmanuelle PARGALA  
M. Brice LALART

**La coordinatrice  
mobilité Internationale**  
M<sup>me</sup> Mathilde COQUOIN

## LES INSCRIPTIONS

### CONDITIONS D'INSCRIPTION

Pour pouvoir candidater, il faut être bachelier issu des formations technologiques, générales ou professionnelles.

Seule voie possible pour candidater : la plateforme Parcoursup.

### MODALITÉS D'INSCRIPTION

Après avoir validé oui définitif dans parcoursup, le dossier d'inscription est à télécharger sur le lien :

*[http://cahors.st-etienne46.com/wp-content/uploads/2019/04/doss-inscription\\_postbac.pdf](http://cahors.st-etienne46.com/wp-content/uploads/2019/04/doss-inscription_postbac.pdf)*

Le dossier est à retourner par courrier ou à ramener lors d'un rendez vous avec M<sup>me</sup> Calmels (05.65.23.32.02)

### LE TRAITEMENT DES BOURSES CROUS

Pour les étudiants boursiers, vous devez faire passer à M<sup>me</sup> Calmels, la Notification de bourses (recto verso) que vous avez reçue par mail, du CROUS.

Avec les références que porte cet avis, nous validons directement sur l'intranet du CROUS votre arrivée dans l'établissement. De ce fait les bourses seront mises en paiement. **Sans cet avis, l'étudiant ne peut percevoir ses Bourses.**



# 3 LES POINTS ADMINISTRATIFS

## LA SÉCURITÉ SOCIALE ÉTUDIANTE

- **Si vous entrez dans l'enseignement supérieur à la rentrée 2019/2020**
  - > Si vous vous inscrivez pour la première fois dans un établissement d'enseignement supérieur, et que vous êtes français, vous serez automatiquement affilié à un régime obligatoire d'assurance maladie pour le remboursement de vos frais de santé, généralement celui de vos parents ou tuteurs légaux, et ce quel que soit ce régime (général, agricole ou autre).  
Vous n'avez aucune démarche à effectuer pour cette affiliation, mais profitez-en tout de même pour vous créer un compte sur [ameli.fr](http://ameli.fr) (régime général), MSA (régime agricole) ou tout autre espace web de gestion d'un régime spécial afin de bien percevoir vos futurs remboursements de frais de santé.
- **Si vous étiez déjà étudiant(e) en 2018/2019**
  - > Si vous poursuivez vos études en 2019/2020 et que vous étiez inscrit à une mutuelle étudiante (comme centre de gestion), vous basculerez automatiquement vers un régime classique.

### Le régime étudiant de sécurité sociale a disparu au 31 août 2019.

À cette date, tous les étudiants précédemment rattachés à une mutuelle étudiante pour leur sécurité sociale seront automatiquement rattachés à la Caisse Primaire d'Assurance Maladie de leur lieu d'habitation. Les mutuelles étudiantes, poursuivront, aux côtés de l'Assurance Maladie, leurs actions de prévention santé et continueront à proposer des compléments santé spécifiquement adaptées aux étudiants.

**Afin d'être bien couvert(e), vous devez notamment vérifier auprès de votre mutuelle étudiante que votre adresse postale est actualisée et que vous avez renseigné votre RIB.** Par ailleurs, vous pouvez aussi souscrire à une complémentaire santé pour un remboursement optimal de vos frais de santé. Cela peut être la mutuelle de vos parents, une mutuelle étudiante ou un autre organisme. Elle prendra en charge les 30% des frais qui ne sont généralement pas couverts par l'Assurance maladie obligatoire.

## L'ASSURANCE RESPONSABILITÉ CIVILE ET INDIVIDUELLE-ACCIDENT OBLIGATOIRE

Une attestation de responsabilité civile et individuelle-accident devra être fournie lors de l'inscription définitive à l'école. Elle peut être souscrite auprès des compagnies d'assurances habituelles ou auprès des deux organismes MEP et LMDE, qui proposent également une couverture spéciale étudiante.

## LA CARTE D'ÉTUDIANT

Elle est délivrée à l'étudiant, à la rentrée une fois le dossier d'inscription à jour, un certificat de scolarité sera également établi.

**Pour tout renseignement complémentaire :**  
<https://www.ameli.fr/assure/actualites/etudiants-mieux-se-soigner-grace-une-protection-maladie-plus-simple-et-gratuite>



# 4

## L'ORGANISATION POUR LA FORMATION

### DES ESPACES DÉDIÉS AUX FORMATIONS DE L'ENSEIGNEMENT

#### LOCAUX DES MIREPOISES

Les formations DN MADE Animation et Graphisme disposent de locaux dédiés aux enseignements génériques

- Trois salles de cours équipées de connexions réseau et Internet, de vidéo projecteurs.
- Un CDI

#### LOCAUX DE LA VERRERIE

La formation DN MADE Animation dispose de locaux dédiés aux enseignements transversaux, pratiques et professionnels sur le site de la Verrerie :

- Un studio de prise de vue à plat (10 statifs)
- Un studio de prise de vue en volume (3 castelets)
- Un atelier de fabrication
- Une salle d'infographie et de reprographie
- Une salle polyvalente recherches/production par année de formation
- Un espace documentaire
- Un espace de convivialité

#### LOCAUX DES SOUBIROUS

La formation DN MADE Graphisme dispose de locaux dédiés aux enseignements transversaux, pratiques et professionnels sur le site des Soubrouis :

- Deux salles d'infographie et deux espaces de reprographie
- Trois salles polyvalentes recherches/production par année de formation
- Un studio de prise de vue et de traitement de l'image
- Un espace documentaire
- Un espace de convivialité

#### LOCAUX DELONCLE

Les formations DN MADE Animation et Graphisme vont disposer dans quelques mois de nouveaux locaux qui sont aujourd'hui en travaux. Ces locaux uniquement seront destinés à l'enseignement supérieur

- Au rez-de-chaussée un espace de convivialité ainsi qu'un espace d'exposition donnant sur la rue ce qui permettra de l'ouvrir au public.
- 3 étages dédiés aux enseignements génériques, transversaux, pratiques et professionnels.

Fin des travaux prévue pour septembre 2021.

## LA VIE SCOLAIRE / LE RÈGLEMENT INTÉRIEUR

Les étudiants sont soumis aux règles de fonctionnement d'un lycée

## LA RESTAURATION

Trois restaurants scolaires sont accessibles

- Le self du site des Soubirous (sans inscription au préalable)
- La cafétéria du site des Mirepoises (sur inscription le matin avant 9H)
- Le self du site de la Verrerie (sur inscription le matin avant 9H)

## L'INTENDANCE / BÂTIMENT

L'équipe technique de l'ensemble scolaire Saint-Étienne est une ressource essentielle pour le bon déroulement des études et son organisation interne. Étroitement liée à l'administration et à la pédagogie, outre la gestion et l'entretien des bâtiments, l'ouverture, et les fermetures des locaux, Julien accompagne les étudiants dans la préparation des salles de cours, d'ateliers, ou d'aménagement d'espaces pour les accrochages.

## LE SERVICE INFORMATIQUE

Le service Informatique et son **responsable, Vincent**, met à disposition des utilisateurs des ressources informatiques telles que des services des serveurs (partages de fichiers, services d'impression, service WIFI...), des stations de travail, des postes nomades tels que portables, des postes de consultation, des réseaux internes et externes (Internet), l'ensemble du parc logiciel, des produits multimédias ou des périphériques affectés au fonctionnement des éléments décrits. un compte personnel à tous les enseignants et les étudiants de l'établissement qui se connectent par code et mot de passe individuel sur Ecole Directe. Celui-ci permet d'accéder à un espace de travail et de stockage de la durée de l'année scolaire. Des salles de repro en libre service qui permettent aux étudiants d'utiliser librement des copieurs imprimantes couleur, avec des postes de travail, des impressions via usb, du scan, impressions et copies.

**Chaque utilisateur veille à respecter la charte informatique éditée par l'école et validée à la rentrée.**

## LE BUREAU DES ETUDIANT (BDE)

Le BDE a pour fonction d'apporter aux étudiants un cadre légal et des espaces de rencontre afin qu'ils puissent mener à bien et partager leurs projets. D'autre part, il participe à améliorer le cadre de vie des étudiants, et ce à travers divers investissements liés à l'organisation d'événements : achat de matériel à usage collectif et aide à la réalisation de projets divers.

## LA COMMUNICATION

L'ensemble scolaire Saint-Étienne utilise tous les moyens multimédias afin de communiquer au mieux en internet et en externe. Les étudiants via leur formation en DNMADE participent pleinement à cette communication.

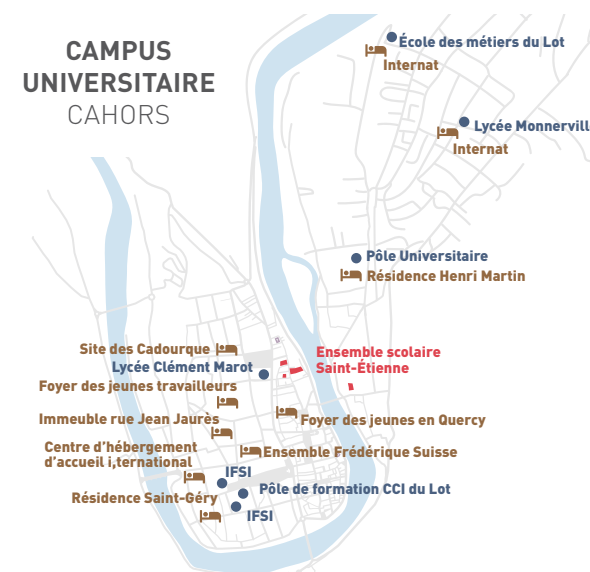
**Deux pages Facebook spécifiquement réservées aux parcours DNMADE existent :** après le groupe facebook BTS DG, le groupe facebook, DNMADE ANIMATION CAHORS, et le groupe facebook, DNMADE GRAPHISME CAHORS destiné aux étudiants et aux diplômés de Saint-Étienne poste des informations jobs, des stages, des résidences et des nouveautés spécifiques à nos parcours, des liens vers des vernissages, des expos.

Il s'agit d'un groupe fermé, mais vous pouvez tout à fait, selon l'administrateur, vous y abonner.

## CAHORS ET LA VIE ETUDIANTE

Depuis plusieurs années la ville de Cahors encourage le développement des offres de formations supérieures et accompagne la vie étudiante. Cet enjeu de territoire signe le dynamisme et l'attractivité de la ville.

Aujourd'hui, Cahors compte plus de 1 000 étudiants et près de 30 formations post-bac. Chaque année une population renouvelée apporte jeunesse et créativité à l'agglomération.



Toutes les actions et opportunités sur :  
<https://cahorsaglo.fr/la-vie-etudiante>  
<https://cahorsaglo.fr/etudiants>





ENSEMBLE  
SCOLAIRE  
SAINT-  
ÉTIENNE  
CAHORS

49, rue des Soubirous CS80192 46003 CAHORS Cedex ✦  
Tél. 05 · 65 · 23 · 32 · 02 ✦ [contact@st-etienne46.com](mailto:contact@st-etienne46.com) ✦ [www.st-etienne46.com](http://www.st-etienne46.com)