

CIRCULAIRE DE RENTRÉE
LYCÉE & ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
Site des Soubirous
Site de la Verrerie
ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026



Mot d'accueil de la cheffe d'établissement :

Chers Parents,

Tout d'abord, permettez-moi de vous remercier de la confiance que vous accordez à notre établissement en inscrivant ou réinscrivant votre (vos) enfant(s) au lycée Saint-Etienne. Soyez assurés que nos équipes pédagogiques et éducatives mettront leur professionnalisme au service de vos enfants et sauront les accueillir et les accompagner tout au long de leur scolarité au sein de notre établissement.

Une conviction que je souhaite partager avec vous :

Ce qui fait un établissement, ce sont les **personnes** qui composent l'équipe éducative (enseignants, personnel d'éducation...), les **valeurs** que l'on partage et les **projets** que l'on vit **ensemble** !

Cette circulaire de rentrée pour 2025-2026 vous présente les informations essentielles pour débiter l'année.

Chers élèves, Chers étudiants, Chers apprentis,

En choisissant, avec vos parents, notre établissement, vous avez choisi un lycée à taille humaine dans lequel vous trouverez des adultes, enseignants et personnels éducatifs qui sauront vous accompagner dans vos apprentissages, être à votre écoute tout au long de vos études. Avec eux, vous cheminerez pendant une, ou plusieurs années scolaires, il est donc important pour nous de nous engager à vos côtés et pour vous, de donner le meilleur de vous-même afin de réussir votre scolarité et votre parcours d'élèves, d'étudiants ou apprentis.

Notre ambition : *vous permettre de vous épanouir, de mettre en avant vos compétences et vos aptitudes, les valoriser pour devenir une personne ayant le sens de l'effort et du travail bien fait.*

Très cordialement,

Annie VIDAL
Cheffe d'Etablissement

N. B. : cette circulaire est également consultable sur notre site internet :

www.st-etienne46.com

Vos interlocuteurs :

Cheffe d'Etablissement Ensemble Scolaire :	Madame Annie VIDAL
Adjointe de Direction LG : (2GT et Lycée Général)	Madame Michèle SAN MARTIN
Adjoint de Direction LP : (Lycée Professionnel)	Monsieur Eric BALAT
DDFPT : (Directrice Déléguée aux formations Professionnelles et Technologiques) En charge de la filière STD2A et des DNMADe	Madame Marion LEVISTE
Coordinatrice pédagogique DNMADe Graphisme :	Madame Amélie BALAZUT
Coordinateur pédagogique DNMADe Animation :	Monsieur Jean-Baptiste LEGRAND
Responsable U.F.A. : (Alternance LP)	Madame Dorothee MARROU
Coordinatrice ULIS	Madame Isabelle GEERTS
Référente école inclusive	Madame Elodie CHAUMIER
Coordinateur vie scolaire Lycée Général : Site des Soubirous	Monsieur Alexandre MARROU
Coordinateur vie scolaire Lycée des Métiers : Site de la Verrerie	Monsieur Hamza KAFFEL
Coordinatrice vie scolaire internat :	Madame Maryse DURAND
Animatrice en Pastorale :	Madame Joséphine GOUASDON
Secrétariat de Direction :	Monsieur Anthony GUILHOU & Madame Christelle RIVIERE
Comptabilité familles :	Monsieur Thibault RODRIGUEZ
Bourses lycée :	Madame Christelle RIVIERE
Bourses étudiants :	Madame Marion LEVISTE

Horaires de rentrée 2025 :

Elèves internes :

Accueil par Maryse Durand et son équipe

- 📌 **Classes de 3^{ème} PREPA METIERS, 2nde GT et 2nde professionnelles :**
 - ✓ Accueil et installation le **LUNDI 1er SEPTEMBRE DE 10 h 00 à 12 h 00**
- 📌 **Classes de 1^{re}, Tle Générales, Technologiques et Professionnelles :**
 - ✓ Accueil et installation le **LUNDI 1er SEPTEMBRE DE 18 h 00 à 20 h 00**

Trousseau à prévoir :

En plus de leurs affaires personnelles, les élèves internes doivent se munir :

- 📌 D'un protège matelas (lit d'une personne en 90)
- 📌 D'une couette
- 📌 D'un traversin ou d'un oreiller (avec housse)
- 📌 De draps et housse de couette

Rentrée des classes :

Accueil des **des 2nde GT, 1^{re} et Tle Générales** : 49 rue des Soubirous

Accueil des **lycéens** du **Lycée des Métiers** : 03 Place de la Verrerie

Lycée Général

49 rue des Soubirous

Classes de 2^{NDE} GT :

- 📌 Accueil par A. Vidal, M. San Martin et A. Marrou le **LUNDI 1er SEPTEMBRE A 13 h 30**
- 📌 Sortie des élèves autorisée à partir de 16 h 55
- 📌 **Réunion d'information de rentrée pour les parents le VENDREDI 05 SEPTEMBRE à 17 h 30 :** présentation des équipes pédagogiques et informations diverses (Salle d'étude des Soubirous)
- 📌 **Remise des iPads aux élèves de 2GT : vendredi 05 septembre**
 - ✓ Présentation de la charte d'utilisation aux élèves
 - ✓ Remise et paramétrage de la tablette
 - ✓ Formation des élèves à l'utilisation de base
- 📌 **Journée d'intégration :** Jeudi 11 septembre 2025 – Activités de cohésion au Mont St-Cyr près de Cahors

Classes de 1^{re} et Tle Générale :

- 📌 Accueil par A. Vidal, M. San Martin et A. Marrou le **MARDI 02 SEPTEMBRE A 10 h 15**
- 📌 Matinée jusqu'à 11 h 55 avec le professeur principal
- 📌 Début de l'emploi du temps normal à 13 h 50
- 📌 **Réunion d'information de rentrée pour les parents du cycle terminal général le VENDREDI 12 SEPTEMBRE à 17 h 30 :** salle d'étude site des Soubirous

Lycée des Métiers

des Arts Appliqués, de l'Image et de la Communication

03 Place de la Verrerie

Classes de 3^{ème} Prépa Métiers et de 2^{nde} Professionnelles (MRC, AMA CV, AMA MV, Photo) :

- Accueil par A. Vidal, E. Balat, M. Leviste et H. Kaffel le **LUNDI 1er SEPTEMBRE A 14 h 30**
- Sortie des élèves autorisée à partir de 16 h 55**
- Réunion d'information de rentrée pour les parents le LUNDI 1ER SEPTEMBRE à 15 h 00 :** présentation des équipes pédagogiques et informations diverses (Restaurant scolaire)
- 2^{nde} professionnelles : journée d'intégration :** Jeudi 11 septembre 2025 à Figeac (46100)

Classes de 1^{re} et Tle Professionnelle (MCV, AMA CV, AMA MV, Photo) :

- Accueil par A. Vidal, E. Balat, M. Leviste et H. Kaffel le **MARDI 02 SEPTEMBRE A 08 h 00**
- Matinée jusqu'à 09 h 50 avec le professeur principal**
- Début de l'emploi du temps normal à 10 h 05

Classes de 1^{re} et Tle STD2A :

- Accueil par A. Vidal, M. Leviste et H. Kaffel le **MARDI 02 SEPTEMBRE A 09 h 00**
- Matinée avec le professeur principal**
- Début de l'emploi du temps normal à 13 h 50
- Réunion d'information de rentrée pour les parents du cycle terminal STD2A le VENDREDI 19 SEPTEMBRE à 17 h 30 :** informations diverses (Restaurant scolaire)

Étudiants : DNMADE GRAPHISME et ANIMATION (les 3 promotions) :

- Accueil par A. Vidal, M. Leviste, A. Balazut, Jean-Baptiste Legrand, H. Kaffel et l'équipe pédagogique le **MERCREDI 03 SEPTEMBRE A 09 h 00**
- Matinée avec le professeur référent**
- Début de l'emploi du temps normal l'après-midi

Le jour de la rentrée :

- Tous les élèves doivent avoir au minimum : un agenda, des feuilles de copie et/ou un cahier de brouillon, une trousse avec stylos
- Divers documents seront remis aux élèves ce jour là

Fournitures diverses :

Lycéens :

- 2^{nde} AMA CVPM, AMA MV et 2^{nde} GT option CCD : cf. kits de rentrée ci-joint (également téléchargeable sur le site internet de l'établissement : www.st-etienne46.com)
- Autres classes : pas de liste de fournitures (à voir à la rentrée avec les enseignants)
- Manuels scolaires :** Prêtés par la Région Occitanie dans le cadre de la Carte Jeune. Pour les classes de 2GT, 1^{re} et Tle GT, des manuels numériques sont également disponibles sur l'iPad.
- 1^{er} équipement au lycée professionnel :** fourni par la Région Occitanie dans le cadre de la Carte Jeune
- Licence ADOBE pour les filières arts appliqués :** fournie par l'établissement
- Travaux Pratiques de sciences : tous les élèves du lycée Général, Technologique doivent être équipés d'une blouse blanche en coton (manches longues)

DNMADe :

- 📄 La liste est transmise avec le dossier d'inscription pour chaque spécialité
- 📄 **Licence ADOBE** : fournie par l'établissement

Équipement numérique au lycée Général et Technologique

Les élèves des classes de 2^{nde}, 1^{re} et 1^{le} GT sont équipés d'un IPAD. Un exemplaire des documents relatifs à l'utilisation de cet équipement pédagogique (charte et convention financière) sera remis aux élèves le jour de la rentrée. Lors de la remise de l'IPAD aux élèves de 2GT, une formation est également programmée.

Bourse nationale 2025-2026

La bourse est une aide accordée, sous condition de ressources, aux responsables légaux assumant la charge effective et permanente de l'élève ou à l'étudiant autonome financièrement. Son montant varie en fonction des ressources.

Pour toute question, vous pouvez vous adresser :

- A Madame Christelle Rivière (secretariat@st-etienne46.com) pour le collège et le lycée
- A Madame Marion Leviste (ddfpt@st-etienne46.com) pour les étudiants

Lycéens :

Les démarches pour les familles qui peuvent prétendre à une bourse scolaire sont à effectuer du 1er septembre au vendredi 17 octobre 2025.

Une information vous sera transmise par l'établissement à la rentrée via ECOLE DIRECTE.

Étudiants :

Suite à la constitution de votre **dossier social étudiant** sur le site Parcoursup.fr, merci de bien vouloir fournir à l'établissement la notification de bourses que vous recevrez par mail afin de valider la mise en paiement.

N. B. : pour les étudiants venant d'une autre académie, veillez à rattacher votre dossier au CROUS de Toulouse.

Certificat de scolarité

Un exemplaire sera disponible début septembre sur votre espace ECOLE DIRECTE-DOCUMENTS.

Assurance scolaire 2025-2026 pour tous, lycéens et étudiants



RESPONSABILITE CIVILE et INDIVIDUELLE ACCIDENT (scolaire et extrascolaire)

Tous les élèves, alternants et étudiants sont couverts par l'établissement. Sans frais supplémentaire pour les familles, l'assurance est prise en charge financièrement par l'établissement.

Fin août, le guide détaillé des garanties vous sera envoyé.



Intermédiaire : Groupe Fides Assurances

Agent général – Orias : 07034171

Siège social : 374 rue de Vaugirard 75015 Paris – 01 47 34 89 32



Assureur : Generali Iard

Société anonyme au capital de 94 630 300 euros Entreprise régie par le Code des assurances – 552 062 663 RCS Paris Siège social : 2 rue Pillet-Will - 75009 Paris Société appartenant au Groupe Generali immatriculé sur le registre italien des groupes d'assurances sous le numéro 026



Assistance : Europ Assistance

SA au capital de 35 402 786 € - Entreprise régie par le Code des Assurances - 451 366 405 RCS Nanterre. Siège social : 1, promenade de la Bonnette - 92230 Gennevilliers - Tél. : 01 41 85 86 86 - Fax : 01 41 85 83 08

Le carnet de correspondance via ECOLE DIRECTE

Le carnet de correspondance pour les élèves du **lycée** est entièrement numérique, sur Ecole Directe.

Il n'y a pas de carnet de correspondance papier

Les parents seront donc invités à le consulter régulièrement, notamment la partie correspondance.

Absences enseignants et remplacements

Lorsqu'un(e) enseignant(e) est absent(e), les familles ou les étudiants en sont informés et l'emploi du temps de l'élève/étudiant est mis à jour.

Dans la mesure du possible, l'enseignant(e) absent(e) est remplacé(e) par un(e) collègue qui n'est pas toujours de la même discipline. Les modalités de remplacement sont alors indiquées sur l'emploi du temps de l'élève/étudiant qui se doit d'être présent.

Entrer et sortir de l'établissement

À compter de septembre 2025, les accès (entrée et sortie) des deux sites seront **sécurisés par un tourniquet**, piloté informatiquement et relié à **Ecole Directe**.

Ce système vise à garantir la sécurité des jeunes et à assurer une meilleure traçabilité de leurs entrées et sorties du lycée.

Chaque élève/étudiant recevra une **carte nominative** qu'il devra obligatoirement badger à **chaque entrée et sortie** de l'établissement. Cette carte permettra également les passages au self.

Chaque responsable légal devra **renseigner les autorisations d'entrées et sorties** pour chaque enfant dans le module "**Vie scolaire**" d'Ecole Directe.

Fin août, une information complémentaire vous sera transmise.

Repas étudiants

Grâce à un partenariat entre le lycée Saint-Etienne et Cahors Agglo, chaque jour, à **13 heures**, les étudiants de DNMADe ont la possibilité de prendre leur repas au prix CROUS au restaurant du Centre universitaire Maurice-Faure situé à 500 mètres du site de la Verrerie (273 Av. Henri Martin, 46000 Cahors).

Restant à votre disposition, nous vous souhaitons un bel été !

L'équipe de direction