

CIRCULAIRE DE RENTRÉE
LYCÉE DES METIERS
03 place de la Verrerie
**(Lycée professionnel, technologique &
pôle d'enseignement supérieur)**
ANNÉE SCOLAIRE 2026-2027



Email : secretariat@st-etienne46.com
Site : www.st-etienne46.com

Mot d'accueil de la cheffe d'établissement :

Chers Parents,

Tout d'abord, permettez-moi de vous remercier de la confiance que vous accordez à notre établissement en inscrivant ou réinscrivant votre (vos) enfant(s) au Lycée des Métiers Saint-Etienne. Soyez assurés que nos équipes pédagogiques et éducatives mettront leur professionnalisme au service de vos enfants et sauront les accueillir et les accompagner tout au long de leur scolarité au sein de notre établissement.

Une conviction que je souhaite partager avec vous :

Ce qui fait un établissement, ce sont les **personnes** qui composent l'équipe éducative (enseignants, personnel d'éducation...), les **valeurs** que l'on partage et les **projets** que l'on vit **ensemble** !

Cette circulaire de rentrée pour 2026-2027 vous présente les informations essentielles pour débiter l'année.

Chers élèves, Chers étudiants, Chers apprentis,

En choisissant, avec vos parents, notre établissement, vous avez choisi un lycée à taille humaine dans lequel vous trouverez des adultes, enseignants et personnels éducatifs qui sauront vous accompagner dans vos apprentissages, être à votre écoute tout au long de vos études. Avec eux, vous cheminerez pendant une, ou plusieurs années scolaires, il est donc important pour nous de nous engager à vos côtés et pour vous, de donner le meilleur de vous-même afin de réussir votre scolarité et votre parcours d'élèves ou d'étudiants.

Notre ambition : *vous permettre de vous épanouir, de mettre en avant vos compétences et vos aptitudes, les valoriser pour devenir une personne ayant le sens de l'effort et du travail bien fait.*

Très cordialement,

Annie VIDAL
Cheffe d'Etablissement

N. B. : **cette circulaire est également consultable sur notre site internet :**

www.st-etienne46.com

Vos interlocuteurs :

Cheffe d'Etablissement Ensemble Scolaire :	Madame Annie VIDAL
Directrice adjointe :	Madame Violette ANSART
DDFPT : (Directrice Déléguée aux formations Professionnelles et Technologiques)	Madame Marion LEVISTE
Coordinatrice pédagogique DNMADe Graphisme :	Madame Amélie BALAZUT
Coordinateur pédagogique DNMADe Animation :	Monsieur Jean-Baptiste LEGRAND
Coordinateur vie scolaire Lycée des Métiers :	Monsieur Hamza KAFFEL
Coordinatrice vie scolaire internat :	Madame Maryse DURAND
Coordinatrice ULIS	Madame Isabelle GEERTS
Référente école inclusive	Madame Elodie CHAUMIER
Référent point écoute :	Monsieur Patrick ARNT
Animatrice en Pastorale :	Madame Joséphine GOUASDON
Secrétariat de Direction :	Monsieur Anthony GUILHOU & Madame Christelle RIVIERE
Comptabilité familles :	Monsieur Thibault RODRIGUEZ
Bourses lycéens :	Madame Christelle RIVIERE
Bourses étudiants :	Monsieur Anthony GUILHOU

Horaires de rentrée 2026 :

Elèves internes :

Accueil par Maryse Durand et son équipe sur le site des Soubirous

Classes de 2^{nde} professionnelles :

- ✓ Accueil et installation le **MARDI 1er SEPTEMBRE DE 11 h 00 à 12 h 30**

Classes de 1^{re}, Tle Technologiques et Professionnelles :

- ✓ Accueil et installation le **MERCREDI 2 SEPTEMBRE DE 10 h 30 à 12 h 00**

Trousseau à prévoir :

En plus de leurs affaires personnelles, les élèves internes doivent se munir :

-  D'un protège matelas (lit d'une personne en 90)
-  D'une couette
-  D'un traversin ou d'un oreiller (avec housse)
-  De draps et housse de couette

Remise des iPads aux nouveaux élèves de 1^{re} STD2A :

La remise des iPads aux nouveaux élèves de **1^{re} STD2A** qui n'auraient pas bénéficié d'un rendez-vous individuel s'effectuera le **MERCREDI 02 SEPTEMBRE à 09 h 30** en salle de réunion (site des Soubirous) en présence des représentants légaux.

Rentrée des classes :

Classes de de 2^{nde} Professionnelles (MRC, AMA CV, AMA MV, Photo) :

-  Accueil par A. Vidal, V. Ansart, M. Leviste et H. Kaffel le **Mardi 1er SEPTEMBRE A 14 h 45**
-  **Sortie des élèves autorisée à partir de 16 h 55**
-  **Réunion d'information de rentrée pour les parents le MARDI 1ER SEPTEMBRE à 15 h 15 :** présentation des équipes pédagogiques et informations diverses (Restaurant scolaire)
-  **Semaine d'intégration 2^{nde} professionnelles :** du lundi 07 au vendredi 11 septembre 2026

Classes de 1^{re} et Tle STD2A :

-  Accueil par A. Vidal, V. Ansart et H. Kaffel le **MERCREDI 02 SEPTEMBRE A 14 h 00**
-  **Après-midi avec le professeur principal**
-  **Fin des cours à 16 h 55 ce jour-là**
-  **Réunion d'information de rentrée pour les parents du cycle terminal STD2A le VENDREDI 18 SEPTEMBRE à 17 h 30 :** informations diverses (Restaurant scolaire – site Verrerie)

Classes de 1^{re} et Tle Professionnelle (MCV, AMA CV, AMA MV, Photo) :

-  Accueil par A. Vidal, V. Ansart, M. Leviste et H. Kaffel le **MERCREDI 02 SEPTEMBRE A 14 h 30**
-  **Après-midi avec le professeur principal**
-  **Fin des cours à 16 h 55 ce jour-là**

Etudiants : DNMA De GRAPHISME et ANIMATION (les 3 promotions) :

-  Accueil par A. Vidal, M. Leviste, A. Balazut, J. B. Legrand, H. Kaffel et l'équipe pédagogique le **JEUDI 03 SEPTEMBRE A 09 h 00**
-  **Matinée avec le professeur référent**
-  Début de l'emploi du temps normal l'après-midi

Le jour de la rentrée :

- Tous les élèves/étudiants doivent avoir au minimum : un agenda, des feuilles de copie et/ou un cahier de brouillon, une trousse avec stylos
- Divers documents seront remis aux élèves ce jour là

Fournitures diverses :

Lycéens :

- Filières professionnelles : cf. listes des fournitures ci-jointes (également téléchargeable sur le site internet de l'établissement : www.st-etienne46.com)
- **Calculatrice** pour tous les élèves de la voie professionnelle : **CASIO GRAPH LIGHT - Lycée**
- Option CCD (Cf. liste des fournitures ci-jointe (également téléchargeable sur le site internet de l'établissement : www.st-etienne46.com)
- Autres classes : pas de liste de fournitures (à voir à la rentrée avec les enseignants)
- **Manuels scolaires** : Prêtés par la Région Occitanie dans le cadre de la Carte Jeune. Pour les classes de 1^{re} et Tle STD2A, des manuels numériques sont également disponibles sur l'iPad.
- **1^{er} équipement au lycée professionnel** : fourni par la Région Occitanie dans le cadre de la Carte Jeune
- **Licence ADOBE pour toutes les filières arts appliquées** : fournie par l'établissement
- Travaux Pratiques de sciences : tous les élèves de STD2A doivent être équipés d'une blouse blanche en coton (manches longues)

DNMADe :

- La liste est transmise avec le dossier d'inscription pour chaque spécialité
- **Licence ADOBE** : fournie par l'établissement

Equipement numérique au lycée Technologique et professionnel

Certaines classes sont équipés d'un IPAD (1^{re} et Tle STD2A) ou d'un Chromebook (2nde Bac Pro Métiers de la Relation Clients). Un exemplaire de la charte d'utilisation de cet équipement pédagogique sera remis aux élèves le jour de la rentrée. Lors de la remise de ce matériel aux élèves, une formation est programmée.

Bourse nationale 2026-2027

La bourse est une aide accordée, sous condition de ressources, aux responsables légaux assumant la charge effective et permanente de l'élève ou à l'étudiant autonome financièrement. Son montant varie en fonction des ressources.

Pour toute question, vous pouvez vous adresser :

- A Madame Christelle Rivière (secretariat@st-etienne46.com) pour le collège et le lycée
- A Monsieur Anthony Guilhou (a.guilhou@st-etienne46.com) pour les étudiants

Lycéens :

Les démarches pour les familles qui peuvent prétendre à une bourse scolaire sont à effectuer du 1er septembre au vendredi 16 octobre 2026.

Une information vous sera transmise par l'établissement à la rentrée via ECOLE DIRECTE.

Etudiants :

Suite à la constitution de votre **dossier social étudiant** sur le site Parcoursup.fr, merci de bien vouloir fournir à l'établissement la notification de bourses que vous recevrez par mail afin de valider la mise en paiement.

N. B. : pour les étudiants venant d'une autre académie, veillez à rattacher votre dossier au CROUS de Toulouse.

Certificat de scolarité

Un exemplaire sera disponible début septembre sur votre espace ECOLE DIRECTE-DOCUMENTS.

Assurance scolaire 2026-2027 pour tous, lycéens et étudiants



RESPONSABILITE CIVILE et INDIVIDUELLE ACCIDENT (scolaire et extrascolaire)

Tous les élèves, alternants et étudiants sont couverts par l'établissement. Sans frais supplémentaire pour les familles, l'assurance est prise en charge financièrement par l'établissement.

Fin août, le guide détaillé des garanties vous sera envoyé.



Intermédiaire : Groupe Fides Assurances

Agent général – Orias : 07034171

Siège social : 374 rue de Vaugirard 75015 Paris – 01 47 34 89 32



Assureur : Generali Iard

Société anonyme au capital de 94 630 300 euros Entreprise régie par le Code des assurances – 552 062 663 RCS Paris Siège social : 2 rue Pillet-Will - 75009 Paris Société appartenant au Groupe Generali immatriculé sur le registre italien desgroupes d'assurances sous le numéro 026



Assistance : Europ Assistance

SA au capital de 35 402 786 € - Entreprise régie par le Code des Assurances - 451 366 405 RCS Nanterre. Siège social : 1, promenade de la Bonnette - 92230 Gennevilliers - Tél. : 01 41 85 86 86 - Fax : 01 41 85 83 08

Le carnet de correspondance via ECOLE DIRECTE

Le carnet de correspondance pour les élèves du **lycée** est entièrement numérique, sur Ecole Directe.

Il n'y a pas de carnet de correspondance papier

Les parents seront donc invités à le consulter régulièrement, notamment la partie correspondance.

Absences enseignants et remplacements

Lorsqu'un(e) enseignant(e) est absent(e), les familles ou les étudiants en sont informés et l'emploi du temps de l'élève/étudiant est mis à jour.

Dans la mesure du possible, l'enseignant(e) absent(e) est remplacé(e) par un(e) collègue qui n'est pas toujours de la même discipline. Les modalités de remplacement sont alors indiquées sur l'emploi du temps de l'élève/étudiant qui se doit d'être présent.

Entrer et sortir de l'établissement

Les accès (entrée et sortie) des deux sites seront **sécurisés par un tourniquet**, piloté informatiquement et relié à **Ecole Directe**.

Ce système vise à garantir la sécurité des jeunes et à assurer une meilleure traçabilité de leurs entrées et sorties du lycée.

Chaque élève ou étudiant disposera, au choix, d'une **application** à installer sur son téléphone portable ou d'une **carte nominative**. Il devra présenter ce badge à chaque entrée et sortie de l'établissement. Ce même dispositif sera également utilisé pour accéder au self et enregistrer les passages à la restauration scolaire.

Les élèves réinscrits peuvent conserver leur carte actuelle s'ils ne font pas le choix de l'application.

Chaque responsable légal devra **renseigner les autorisations d'entrées et sorties** pour chaque enfant dans le module "**Vie scolaire**" d'Ecole Directe.

Une procédure informatique à cet effet vous sera communiquée à la rentrée.

Repas étudiants

Grâce à un partenariat entre le lycée Saint-Etienne et Cahors Agglo, chaque jour, à **13 heures**, les étudiants de DNMADe ont la possibilité de prendre leur repas au prix CROUS au restaurant du Centre universitaire Maurice-Faure situé à 500 mètres du site de la Verrerie (273 Av. Henri Martin, 46000 Cahors).

Pour information l'établissement sera fermé au public du vendredi 10 juillet au jeudi 20 août 2026

Restant à votre disposition, nous vous souhaitons un bel été !

L'équipe de direction